

Guião de Pesquisa da Informação - BIG6

Seis passos que te poderão ajudar nas tarefas de pesquisa da informação, com vista a uma aprendizagem consistente e à realização autónoma de trabalhos escolares.



1. DEFINIÇÃO DA TAREFA
 2. ESTRATÉGIAS PARA A PROCURA DE INFORMAÇÃO
 3. LOCALIZAÇÃO E FORMAS DE ACESSO
 4. UTILIZAÇÃO DA INFORMAÇÃO
 5. PRODUTO / SÍNTESE
 6. AVALIAÇÃO
-

1. DEFINIÇÃO DA TAREFA (qual é o problema?) - defino o problema / o que devo fazer?

- certifica-te de que entendes o que te é pedido, caso contrário, interpela o teu professor para que te esclareça novamente sobre o tema ou a tarefa a realizar
- se te for dada a possibilidade de escolher temáticas, não optes por um tema muito vasto (pois importa tratá-lo focalizando o âmbito da pesquisa)
- reformula a tarefa por tuas palavras (define o tema como se fosse um problema) e questiona o professor sobre se entendeste bem o que te é pedido
- qual o plano/método de trabalho (como o vais levar a bom termo) - trabalho individual? trabalho em grupo? que prazo de conclusão e data de entrega?
- acerta as etapas do trabalho
- organiza o tempo para a realização das diferentes etapas (se possível num cronograma)

2. ESTRATÉGIAS PARA A PROCURA DE INFORMAÇÃO (como e onde deves procurar?)

- começa por pensar sobre que informação necessitas para a realização do trabalho, para a resposta à tarefa ou temática (sugestão: lista de perguntas, *técnica do braistorming*, mapa de conceitos e ideias, definição de palavras-chave, elaboração de esquemas...)
- deves considerar várias fontes de pesquisa para a realização do trabalho / tarefa (faz uma lista das fontes)
 - dicionários
 - enciclopédias

- livros documentais
- CD e DVD multimedia
- jornais e revistas
- páginas web
- outros media
- pensa como e onde deves procurar a informação e quais as disponíveis
- a biblioteca escolar é uma estrutura de apoio que te pode orientar na procura de informação válida, através da indicação de sites seleccionados sobre os mais diversos temas (consulta também a página deste site - Recursos educativos) - lá, para além dos dicionários, enciclopédias, livros, jornais e revistas... podes também aceder à internet (aqui importa identificares um conjunto de palavras-chave a utilizar na pesquisa em motores de busca: google, bing, outro...).

3. LOCALIZAÇÃO E FORMAS DE ACESSO (onde podes encontrar a informação?)

- inicia a fase de investigação
- localiza as fontes em:
 - biblioteca escolar (professor bibliotecário, membros da equipa da BE, catálogo electrónico da biblioteca, ...)
 - biblioteca pública
 - biblioteca pessoal
 - internet
 - pessoas versadas sobre o assunto
- regista e indica, numa lista (que te será útil), a localização das fontes.

4. UTILIZAÇÃO DA INFORMAÇÃO (consulta e trata a informação que recolheste)

- finda a fase de localização e acesso, como ainda a recolha da informação, é tempo de procederes à leitura, visualização, escuta, internalização... da informação disponível
- decide os itens, tópicos, aspetos que te são úteis para a consecução da tarefa/trabalho
- tira notas (texto, desenho, gráficos, fotos, áudio...), faz resumos, esquematiza, cria grelhas e/ou gráficos.. registando tudo isso em algum suporte: caderno, bloco de notas, fichas de pesquisa, processador de texto, câmara fotográfica/vídeo, mp3/4, etc.
 - dica importante: é fundamental, no procedimento de registo de notas e outros dados, que referencies o(s) autor(es) da informação recolhida, com vista a incluíres na Bibliografia (referências biblio e webgráficas) utilizada na realização do trabalho - consulta o guia: Como elaborar uma bibliografia?

5. PRODUTO / SÍNTESE

- é tempo de proceder à realização do produto final - trabalho que responde à tarefa/tema propostos
- pensa sobre o modo como deverás organizar e apresentar a informação relevante que recolheste e seleccionaste antes:

- apresentação textual (texto escrito)? (depende também das condições iniciais propostas pelo professor)
- portefólio
- apresentação audiovisual ou multimedia (powerpoint, filme, página web...)?
- apresentação oral ou mesmo uma dramatização?
- na redação ou elaboração do trabalho não te limites à reprodução do que leste ou copiaste na internet (isso é plágio e denota, para além disso, falta de honestidade intelectual - é fundamental que o teu trabalho reflita a tua pesquisa mas também aquilo que de significativo retiraste dela, como ainda as tuas posições e conclusões).
- lembra que **plágio** é fazer passar como sendo da sua autoria aquilo que é trabalho de outrem, por conseguinte, uma violação dos direitos de autor.
- se, no trabalho, utilizas textos ou outros documentos de outros autores, deves não só colocar entre aspas o que é citado, como referir a identificação da fonte / autor - para isso importa apresentar no final do trabalho (ou, se for o caso, em notas de rodapé) as referências bibliográficas ou a "webgrafia" ...
 - nota - confere o guia: *Como elaborar uma bibliografia?*
- não deves descurar a forma como vais apresentar o trabalho, de que materiais e de quanto tempo necessitas para a apresentação final.

6. AVALIAÇÃO

- reflete sobre e avalia (pessoalmente) o trabalho produzido:
 - trabalhei de acordo com as etapas e procedimentos deste guião de trabalho?
 - o produto final está bem estruturado e bem apresentado?
 - não esquece título, identificação da escola e do autor, data, sumário/índice, partes constituintes, bibliografia, anexos...?
 - a informação que transmite corresponde às necessidades iniciais?
 - todas as fontes utilizadas foram corretamente citadas?
 - o trabalho responde à questão de partida?
 - dá conta da tarefa proposta?
 - os objetivos foram alcançados?
 - traz valor acrescentado às tuas aprendizagens?
 - corresponderá à expectativa do professor?

Guião adaptado, pelo professor bibliotecário Joaquim Duarte, tendo como referências de base o modelo BIG6 (Big6 / 1987: Michael B. Eisenberg and Robert E. Berkowitz) e indicações disponibilizadas em documentos de apoio à pesquisa da RBE (www.rbe.min-edu.pt)

Ler mais: <https://biblioessaf.webnode.pt/literacia-da-informacao/guiao-de-pesquisa-da-informacao-big6/>